

# 齐鲁工业大学（山东省科学院）文件

齐鲁工大鲁科院字〔2023〕44号

---

## 齐鲁工业大学（山东省科学院）关于 印发《推进资产两级管理体制改革工作方案》的 通知

各部门、单位：

《推进资产两级管理体制改革工作方案》已经学校（科学院）研究通过，现予以印发，请遵照执行。

齐鲁工业大学（山东省科学院）

2023年6月21日

# 推进资产两级管理体制改革工作方案

自我校（院）科教融合以来，深入实施两级管理体制改革，实现了实质性推进。为全面激发二级单位的资产运营和管理的主体意识和积极性，资产运营与管理处根据校（院）党委要求，以资产两级管理体制改革为着力点，制定本方案，积极为二级单位类法人治理提供政策供给，扩大二级单位资产运营与管理自主权，逐步实现二级单位自主管理、自我约束、规范运行、加快发展，进一步推进形成“校（院）宏观管控，资产运营与管理处服务、指导与监督，二级单位自主运行”的资产两级管理体制。

## 一、明确二级单位资产管理决策机制，完善二级单位资产制度

推进二级单位类法人治理，落实校（院）国有资产“统一领导、归口管理、分级负责、责任到人”的管理体制，各二级单位是国有资产的具体使用单位，对本单位占用、使用的资产负有直接管理责任。二级单位应明确资产运营与管理事项内部决策机制。

各二级单位根据上级和校（院）文件精神，建立本单位综合性资产管理制度及配置使用、处置和收入等专项管理办法、细则或流程，2023年11月底前报资产运营与管理处备案。

## 二、结合二级单位自身实际，明确资产管理人员和职责。

各单位行政负责人是本单位国有资产管理的第一责任人，同时明确分管负责人和资产管理人員。各单位结合自身特点，

自行按需配备专兼职资产管理人員（含大型儀器管理人員、公用房管理人員），2023年6月底前報校（院）資產運營與管理處備案。

各二級單位將專職和兼職國有資產管理員的管理績效評價納入年度工作評價，評價結果可作為個人評優和年度獎勵績效依據。資產運營與管理處負責對各二級單位資產管理人員的培訓和監督。

### **三、積極利用校（院）資產管理平台，提升二級單位資產基礎管理水平。**

校（院）資產管理平台是校（院）資產管理的重要載體。各二級單位應積極利用校（院）資產管理平台，以資產清查和績效考核為契機，進一步夯實資產（含房產）數據，做好日常管理和維護，為本單位高質量發展提供資產保障。同時，鼓勵二級單位圍繞資產全生命周期積極建言獻策，推進系統建設，實現資產精细化管理。

根據上級要求，各單位每年組織資產清查核實工作，清查結果和資產核實事項按規定履行審批程序，對清查發現的問題及時進行處理。完善各類資產的賬、卡、物的管理，做到賬賬、賬卡、賬實相符，落實資產管理責任追究制度，確保國有資產安全完整。

資產運營與管理處負責對二級單位資產管理工作進行指導和監督，將資產基礎管理水平作為二級單位績效考核的重要內容。

### **四、進一步下放二級單位資產有償使用收費和分配權，提高二級單位內部資源配置和運營水平**

推進二級單位類法人治理，切實推動二級單位落實資產有

偿使用和全成本管理理念，下放大型仪器设备占用费和科研用房使用费的收费和分配权。

资产运营与管理处负责按校（院）文件核算各单位应缴的科研用房费用（按季度）和大型仪器设备占用费（按年度）并推送二级单位。

二级单位负责核算并收取单位内部科研用房费用和大型仪器设备占用费。使用校（院）本级管理的经费新购置单价 50 万元（含）以上大型仪器设备收取的仪器设备占用费和定额外科研用房使用费由校（院）统筹使用。定额内科研用房使用费和其他仪器设备收取的占用费用作补充二级单位年度绩效，由二级单位自主管理，统筹发放，严禁按缴纳金额原路返还缴款人，原则上覆盖到全部教职工。各单位可根据本单位具体情况在校（院）收费核算基准数的基础上适当上浮，按照校（院）收费管理办法中相关申报流程进行收费备案后执行。收费总额未达到校（院）核算基准数的，原则上不得申请新配置房产或大型仪器设备。

各二级单位负责资产有偿使用费的收取、分配方案的制定、收入和分配明细的主动公开，具体分配方案纳入本单位收入分配办法，接受内部教职工的监督。

二级单位财务部门负责收入的专户核算，根据分配方案和二级单位提交的资产运营绩效分配明细发放到教职工工资账户，专款专用，先交后发。